Bogotá D. C., 21 de agosto de 2025.

Doctor
RAMIRO ALEJANDRO CARDONA
Director de Contratación.
Superintendencia de Notariado y Registro

Asunto: Solicitud adición y prórroga de los contratos
de prestación de servicios relacionados.

La SNR es una entidad que cuenta con recursos limitados para su funcionamiento, que permitan organizar, conservar y preservar los archivos institucionales, razón por la cual ha gestionado y obteniendo los recursos aprobados de acuerdo al proyecto de Inversión ***"Implementación del sistema de gestión documental de la SNR a nivel nacional."*** identificado con el código **BPIN: 2021011000247 y Rubro C-1299-0800-9**, con vigencia hasta el 2026, teniendo como objetivo, aplicar adecuados procesos y metodologías de organización y conservación archivística.

De esta forma, es menester contar con el recurso humano requerido para dar cumplimiento del desarrollo de dichas actividades, en especial las relacionadas con los procesos de organización, digitalización y levantamiento de Inventario del Archivo de central; así como, brindar apoyo operativo de procesos de intervención documental para dar ejecución del proyecto de inversión "Implementación del sistema de gestión documental de la SNR a nivel nacional"; Técnicos Administrativos que cuenta con la experiencia para adelantar las actividades de intervención necesarias para el cumplimiento eficaz de las metas trazadas en el proyecto de inversión para la vigencia 2025, tales como avanzar en la digitalización de archivos misionales de la Superintendencia de Notariado y Registro.

Con el fin de dar cumplimiento con los objetivos de la Superintendencia de Notariado y Registro – SNR, acorde con la Resolución No. 2863 del 16 de marzo de 2018 "Por medio de la cual se suprimen unos Grupos Internos de Trabajo de la Superintendencia de Notariado y registro", y se delega funciones al Grupo de Gestión Documental adscrito a la Dirección Administrativa y financiera, como son:

1. Asistir en la formulación, diseño, organización, ejecución y control de los planes, programas y proyectos que sobre el sistema de gestión documental adopte el Comité de Administración de documentos, con el fin de garantizar una documentación organizada para la Superintendencia.

2. Responder por los programas de gestión documental para la producción, recepción, distribución, seguimiento y consulta de los documentos de tal manera que estos procedimientos contribuyan al desarrollo del programa de gestión y los programas de conservación documental.

3. Responder por la correcta aplicación de las Tablas de Retención Documental que adopte la Superintendencia, con el fin de permitir la normalización del ciclo vital de los documentos en los archivos de gestión, central e histórico de la Entidad.

4. Realizar el diseño, seguimiento y establecimiento de controles de los procedimientos en el sistema de Gestión Documental de la Superintendencia para la correcta implementación de los programas que se adelanten.

5. Organizar la transferencia periódica de los documentos desde los archivos de gestión al Archivo Central.

6. Participar en la adopción, desarrollo, implementación, mantenimiento, revisión y perfeccionamiento del Sistema de Gestión de la Entidad con el propósito de mejorar el desempeño institucional y la capacidad de proporcionar servicios que respondan a las necesidades y expectativas de los usuarios.

7. Preparar y presentar informes sobre las actividades desarrolladas con la oportunidad y periodicidad requeridas para permitir evaluar la gestión de la dependencia. "(….)"

En este sentido, se requiere;

Solicitar la adición y prórroga del contrato de prestación de servicios relacionados, dada la necesidad en el grupo de gestión documental de contar con el apoyo de doce (12) Auxiliares Administrativos, tres (3) Técnicos Administrativos Tipo A, treinta y dos (32) Técnicos Administrativos Tipo B, tres (3) Técnicos Administrativos Tipo C, dos (2) Profesionales Universitarios Tipo A, dos (2) Profesionales Universitarios Tipo B, un (1) Profesional Especializado Tipo A, cuatro (4) Profesionales Especializados Tipo B, cinco (5) Profesionales Especializados Tipo C, dos (2) Profesionales Especializados Tipo D y un (1) Profesional Especializado Tipo E, que apoyarán los procesos archivísticos de la entidad en las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos a nivel nacional y en el nivel central. Este equipo desempeñará un papel fundamental en la implementación de las Tablas de Retención Documental (TR) y en la gestión eficiente de la eliminación de documentos. Además, de apoyar el proceso de la identificación, clasificación y gestión adecuada de los documentos, garantizando su retención el tiempo necesario y su eliminación oportuna cuando ya no son requeridos. La correcta aplicación de las TR es crucial para optimizar el espacio de almacenamiento y facilitar la recuperación de información relevante. Así mismo, se encargarán de coordinar y ejecutar procesos de eliminación de documentos obsoletos, contribuyendo así a la optimización de recursos y alivio de carga operativa en las oficinas de registro.

Por último, apoyan las actividades de supervisión de los procesos de intervención documental en la ejecución del proyecto de inversión "Implementación del sistema de gestión documental de la SNR a

nivel nacional" a cargo del grupo de Gestión Documental de la Dirección Administrativa y Financiera, teniendo en cuenta los principios de procedencia y orden original, el ciclo vital de los documentos y la normatividad archivística.

La adición y prórroga solicitada es por un plazo relacionado para cada contrato, por un valor de **SETECIENTOS TREINTA MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL TREINTA Y DOS PESOS MCTE ($730.787.032) a cargo del rubro presupuestal C-1299-0800-9-10305C-1299052-02 ADQUISICIÓN DE BYS – SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONA – Recurso 20 y distribuidos**
en las siguientes actividades.

Identificación Rubro	Producto	Actividad Proyecto	Plazo (dias)	Valor Mensual	Valor total por contrato	Cant	Valor Total de Presupuesto	Perfil (Resolución 13984/2024)
		Aplicar los procesos técnicos documentales y de conservación a los archivos de la SNR, de acuerdo a los instrumentos archivísticos institucionales	97	$ 2.575.440	$ 8.327.256	1	$ 8.327.256	Auxiliar Administrativo
			86	$ 2.575.440	$ 7.382.928	1	$ 7.382.928	Auxiliar Administrativo
			115	$ 2.575.440	$ 9.872.520	1	$ 9.872.520	Auxiliar Administrativo
			97	$ 2.575.440	$ 8.327.256	1	$ 8.327.256	Auxiliar Administrativo
			100	$ 2.575.440	$ 8.584.800	1	$ 8.584.800	Auxiliar Administrativo
			70	$ 2.575.440	$ 6.009.360	1	$ 6.009.360	Auxiliar Administrativo
			64	$ 2.575.440	$ 5.494.272	1	$ 5.494.272	Auxiliar Administrativo
			69	$ 2.575.440	$ 5.923.512	1	$ 5.923.512	Auxiliar Administrativo
			117	$ 2.575.440	$ 10.044.216	1	$ 10.044.216	Auxiliar Administrativo
			81	$ 3.056.400	$ 8.252.280	1	$ 8.252.280	Técnicos Administrativos Tipo A
			64	$ 3.248.160	$ 6.929.408	1	$ 6.929.408	Técnicos Administrativos Tipo B
			71	$ 3.248.160	$ 7.687.312	1	$ 7.687.312	Técnicos Administrativos Tipo B
			76	$ 3.248.160	$ 8.228.672	1	$ 8.228.672	Técnicos Administrativos

								Tipo B
C-1299-0800-9-10305C-1299052-02 Recurso 20	Servicio de Gestión Documental		78	$ 3.248.160	$ 8.445.216	2	$ 16.890.432	Técnicos Administrativos Tipo B
			81	$ 3.248.160	$ 8.770.032	1	$ 8.770.032	Técnicos Administrativos Tipo B
			93	$ 3.248.160	$ 10.069.296	1	$ 10.069.296	Técnicos Administrativos Tipo B
			96	$ 3.248.160	$ 10.394.112	2	$ 20.788.224	Técnicos Administrativos Tipo B
			97	$ 3.248.160	$ 10.502.384	4	$ 42.009.536	Técnicos Administrativos Tipo B
			103	$ 3.248.160	$ 11.152.016	3	$ 33.456.048	Técnicos Administrativos Tipo B
			104	$ 3.248.160	$ 11.260.288	3	$ 33.780.864	Técnicos Administrativos Tipo B
			63	$ 3.456.900	$ 7.259.490	1	$ 7.259.490	Técnicos Administrativos Tipo C
			81	$ 3.753.150	$ 10.133.505	1	$ 10.133.505	Profesionales Universitarios Tipo A
			113	$ 4.656.930	$ 17.541.103	1	$ 17.541.103	Profesionales Universitarios Tipo B
			110	$ 4.656.930	$ 17.075.410	1	$ 17.075.410	Profesionales Universitarios Tipo B
			77	$ 9.822.810	$ 25.211.879	1	$ 25.211.879	Profesional Especializado Tipo E
			108	$ 2.575.440	$ 9.271.584	1	$ 9.271.584	Auxiliar Administrativo
			96	$ 2.575.440	$ 8.241.408	2	$ 16.482.816	Auxiliar Administrativo
			60	$ 3.056.400	$ 6.112.800	1	$ 6.112.800	Técnicos Administrativos Tipo A
								Técnicos

								Administrativos Tipo A
		Realizar actividades de apoyo para la Apropiación y despliegue operacional del Sistema de Gestión Documental en la Entidad	67	$ 3.248.160	$ 7.254.224	1	$ 7.254.224	Técnicos Administrativos Tipo B
			75	$ 3.248.160	$ 8.120.400	1	$ 8.120.400	Técnicos Administrativos Tipo B
			80	$ 3.248.160	$ 8.661.760	1	$ 8.661.760	Técnicos Administrativos Tipo B
			81	$ 3.248.160	$ 8.770.032	1	$ 8.770.032	Técnicos Administrativos Tipo B
			92	$ 3.248.160	$ 9.961.024	3	$ 29.883.072	Técnicos Administrativos Tipo B
			107	$ 3.248.160	$ 11.585.104	2	$ 23.170.208	Técnicos Administrativos Tipo B
			113	$ 3.248.160	$ 12.234.736	2	$ 24.469.472	Técnicos Administrativos Tipo B
			115	$ 3.248.160	$ 12.451.280	2	$ 24.902.560	Técnicos Administrativos Tipo B
			60	$ 3.456.900	$ 6.913.800	1	$ 6.913.800	Técnicos Administrativos Tipo C
			62	$ 3.456.900	$ 7.144.260	1	$ 7.144.260	Técnicos Administrativos Tipo C
			63	$ 3.753.150	$ 7.881.615	1	$ 7.881.615	Profesionales Universitarios Tipo A
			75	$ 5.200.560	$ 13.001.400	1	$ 13.001.400	Profesional Especializado Tipo A
			70	$ 5.965.110	$ 13.918.590	1	$ 13.918.590	Profesional Especializado Tipo B

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201
Bogotá D.C., Colombia

			95	$ 5.965.110	$ 18.889.515	1	$ 18.889.515	Profesional Especializado Tipo B
			102	$ 5.965.110	$ 20.281.374	1	$ 20.281.374	Profesional Especializado Tipo B
			103	$ 5.965.110	$ 20.480.211	1	$ 20.480.211	Profesional Especializado Tipo B
			60	$ 7.130.820	$ 14.261.640	1	$ 14.261.640	Profesional Especializado Tipo C
			75	$ 7.130.820	$ 17.827.050	3	$ 53.481.150	Profesional Especializado Tipo C
			102	$ 7.130.820	$ 24.244.788	1	$ 24.244.788	Profesional Especializado Tipo C
			76	$ 8.218.950	$ 20.821.340	1	$ 20.821.340	Profesional Especializado Tipo D
			96	$ 8.218.950	$ 26.300.640	1	$ 26.300.640	Profesional Especializado Tipo D
TOTAL CONTRATACIÓN							**$ 730.787.032 ,00**	

Por último, relaciono los contratos a ser adicionados y prorrogados para el mes de septiembre de 2025 con la información básica para el proceso, así:

ÁREA	NOMBRE DEL CONTRATISTA	CDP	CONTRATO	CRP	FECHA DE TERMINACIÓN	PRORROGA (DIAS)	ADICIÓN
Bogotá - GD	ERIKA DANIELA SARAY SANCHEZ	25525	144-2025	45625	09/09/2025	81	$ 10.133.505
Bogotá - GD	DIANA PATRICIA ALVARADO ALFONSO	25525	145-2025	56025	13/09/2025	77	$ 25.211.879
Popayán	CARLOS IVAN VIVAS VIDAL	38125	700-2025	98625	27/09/2025	63	$ 7.259.490
Tunja	YERLY SIRLEY CASTRILLON ZULETA	69325	1944-2025	337125	25/09/2025	60	$ 5.150.880
Bucaramanga	KAREN DIDIANIS SUAREZ MOYA	61825	1762-2025	288225	04/09/2025	60	$ 5.150.880
Neiva	DIANA PATRICIA HERNANDEZ SOTTO	61825	1763-2025	289025	07/09/2025	60	$ 5.150.880
Miraflores	NATALIA ANDREA MARQUEZ MUÑOZ	67825	1924-2025	337725	25/09/2025	60	$ 5.150.880
Santa Rosa De Cabal	LEIDY VANESA VELEZ OSPINA	68125	1926-2025	336825	22/09/2025	60	$ 5.150.880
Cúcuta	PAOLA ANDREA ANGARITA DIAZ	25425	139-2025	69825	20/09/2025	70	$ 6.009.360
Duitama	ANGGIE MELISSA CANO RAMIREZ	38925	728-2025	96325	26/09/2025	64	$ 5.494.272
Guaduas	SANDRA ANDREA TELLEZ VARGAS	69425	1937-2025	333925	21/09/2025	60	$ 5.150.880
San Marcos	ELIECER EMIRO VEGA ZARANTE	65625	1831-2025	308925	05/09/2025	60	$ 5.150.880
Bogotá - GD	JOHAN ANDRES MOSQUERA OREJUELA	55225	1507-2025	235225	19/09/2025	90	$ 9.744.480
Bogotá - GD	EDNA PATRICIA CUERVO RODRIGUEZ	26525	182-2025	50925	14/09/2025	76	$ 8.228.672
Bogotá - GD	SANDRA MILENA PEDRAZA GALINDO	26525	183-2025	65425	12/09/2025	78	$ 8.445.216

ÁREA	NOMBRE DEL CONTRATISTA	CDP	CONTRATO	CRP	FECHA DE TERMINACIÓN	PRORROGA (DIAS)	ADICIÓN
Bogotá - GD	WILLVER ALEJANDRO ROJAS MOSQUERA	26125	175-2025	50625	09/09/2025	113	$ 17.541.103
Bogotá - GD	CLELIA AURORA VELASQUEZ ROA	26125	176-2025	66925	12/09/2025	110	$ 17.075.410
Bogotá - GD	PAULA ALEJANDRA JIMENEZ MARTINEZ	26525	184-2025	51125	09/09/2025	81	$ 8.252.280
Bogotá - GD	PAULA ALEJANDRA MARTINEZ CRUZ	26525	185-2025	49025	09/09/2025	81	$ 8.770.032
Bogotá - GD	JHON EDINSON ARIZA URIBE	55225	1508-2025	241925	19/09/2025	90	$ 9.744.480
Bogotá - GD	DAVISON JULIAN BARRERA FIGUERA	55225	1509-2025	233925	18/09/2025	90	$ 9.744.480
Bogotá - GD	JONATHAN DAVID DUARTE SIABATO	58025	1662-2025	245625	25/09/2025	90	$ 9.744.480
Bogotá - GD	YULY VANESA CAMACHO MARROQUIN	58025	1663-2025	247525	25/09/2025	90	$ 9.744.480
Bogotá - GD	PAULA VALENTINA ARROYO MOSCOSO	58025	1664-2025	246525	26/09/2025	90	$ 9.744.480
Bogotá - GD	DANIEL ESTEBAN PARRADO GARCIA	58025	1665-2025	247625	25/09/2025	90	$ 9.744.480
Bogotá - GD	EDWIN DAVID GUZMAN QUINTERO	26525	186-2025	65525	12/09/2025	78	$ 8.445.216
Bogotá - GD	SANDRA MILENA CORONADO PULIDO	58025	1666-2025	247425	25/09/2025	90	$ 9.744.480
Bogotá - GD	ESTEBAN DAVID RINCON SANCHEZ	58025	1667-2025	246925	26/09/2025	90	$ 9.744.480
Bogotá - GD	ANGELA MARIA BRICEÑO NAVARRO	55225	1510-2025	234025	18/09/2025	90	$ 9.744.480
Bogotá - GD	JAVIER SABOGAL AMAYA	55225	1511-2025	235325	18/09/2025	90	$ 9.744.480
Bogotá - GD	EDITH NANCY NONATO PRIETO	58025	1668-2025	246625	26/09/2025	64	$ 6.929.408
Bogotá - GD	LAURA ALEJANDRA BARRIOS CALDERON	55225	1512-2025	234225	19/09/2025	71	$ 7.687.312
Bogotá - GD	MARIA JOSE MONTESINO ROJAS	55225	1513-2025	235025	19/09/2025	90	$ 9.744.480
Bogotá - SAD	Yeison Darío Fandiño aguilar	37925	687-2025	106925	29/09/2025	93	$ 10.069.296
Bogotá - GD	SARAH RODRIGUEZ BARRERA	26125	177-2025	48325	09/09/2025	60	$ 14.261.640
Bogotá - GD	CAMILA ANDREA TAUSA GARAY	25725	146-2025	71325	14/09/2025	67	$ 7.254.224
Bogotá - GD	DIANA CAROLINA MONSALVE ROJAS	39025	744 -2025	108325	30/09/2025	63	$ 7.881.615
Bogotá - GD	SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE	25725	147-2025	72225	15/09/2025	60	$ 6.112.800
Bogotá - GD	BRANDON NICOLAS CARO HERRERA	38225	702-2025	98825	26/09/2025	70	$ 13.918.590
Bogotá - GD	BALVINA GUERRERO LOZANO	38525	705-2025	96525	26/09/2025	75	$ 17.827.050
Bogotá - GD	CAROL VANESSA CAMACHO MARTINEZ	26125	178-2025	48225	09/09/2025	76	$ 20.821.340
Bogotá - GD	JUAN CARLOS GONZALEZ CARDENAS	38725	708-2025	97025	27/09/2025	75	$ 13.001.400
Bogotá - GD	EDWIN FERNANDO TORRES URBANO	38525	706-2025	96625	26/09/2025	102	$ 24.244.788
Bogotá - GD	FABIOLA YANIRA ALFONSO CAPERA	26325	179-2025	27525	07/09/2025	75	$ 17.827.050
Bogotá - GD	MARIA TERESA MEDINA BARRETO	26325	181-2025	28225	07/09/2025	75	$ 17.827.050
Bogotá - GD	JOSE FERNANDO CORDOBA CASTELLANOS	38125	701-2025	98725	27/09/2025	60	$ 6.913.800
Bogotá - GD	MARIA ANGELICA SANCHEZ ALZATE	25725	148-2025	68725	15/09/2025	62	$ 7.144.260
Bogotá - DAF	CLAUDIA LORENA ALVAREZ GUERRA	39225	747-2025	107825	30/09/2025	87	$ 17.298.819
Bogotá - DAF	ANGIE DANIELA CASTRO FONSECA	39225	749-2025	108225	30/09/2025	87	$ 17.298.819

ÁREA	NOMBRE DEL CONTRATISTA	CDP	CONTRATO	CRP	FECHA DE TERMINACIÓN	PRORROGA (DIAS)	ADICIÓN
Bogotá - DAF	DORIS ADRIANA FERNANDEZ CADENA	39225	750-2025	107925	30/09/2025	87	$ 17.298.819
Bogotá - DAF	CARLOS ALBERTO ORTIZ CRUZ	37925	690-2025	108925	30/09/2025	113	$ 12.234.736
Bogotá - DAF	NESTOR GERARDO DOMINGUEZ ZUÑIGA	37925	691-2025	100725	28/09/2025	107	$ 11.585.104
Bogotá - GD	DIEGO FERNANDO PINILLA MOSQUERA	55325	1505-2025	220225	09/09/2025	90	$ 9.169.200
Bogotá - OAJ	MARIA FERNANDA MANRIQUE HERNANDEZ	25725	149-2025	73225	14/09/2025	107	$ 11.585.104
Regional Pacifico	LUIS FERNANDO SINISTERRA ERAZO	37925	693-2025	103725	30/09/2025	75	$ 8.120.400
Bogotá - DAN	NORIS BARLIZA URIANA	25725	150-2025	72025	15/09/2025	108	$ 9.271.584
Bogotá - DAN	ANDREA CAROLINA REBOLLEDO ARCILA	25725	151-2025	70625	20/09/2025	96	$ 8.241.408
Bogotá - DAN	LADY ESPERANZA MORENO PINZON	25725	152-2025	73025	15/09/2025	96	$ 8.241.408
Bogotá - DAN	RAUL ALEJANDRO DURAN LOPEZ	25725	153-2025	71925	19/09/2025	92	$ 9.961.024
Bogotá - DAN	CARLOS ARTURO DIAZ VALENCIA	25725	154-2025	72925	15/09/2025	92	$ 9.961.024
Bogotá - DAN	MYRIAM CRISTINA BARRERA BENAVIDES	25725	155-2025	71825	15/09/2025	92	$ 9.961.024
Bogotá - GD	LAURA ALEJANDRA SARMIENTO CASTILLO	25725	156-2025	85425	23/09/2025	81	$ 8.770.032
Bogotá - DAN	ANGIE KATERINE CASTRO CABALLERO - ESTABILIDAD REFORZADA	25725	157-2025	71025	20/09/2025	115	$ 12.451.280
Bogotá - DAN	CAMILA ANDREA HOYOS LOPEZ	25725	158-2025	71525	15/09/2025	115	$ 12.451.280
Bogotá - DAN	ANGELICA ALEJANDRA SANCHEZ FISGATIVA	25725	161-2025	71125	15/09/2025	113	$ 12.234.736
Bogotá - GD	HECTOR FABIO BOTERO VARELA	56025	1585-2025	225825	10/09/2025	90	$ 24.656.850
Cali	ANDRES FELIPE SERNA SILVA	58025	1670-2025	240325	20/09/2025	80	$ 8.661.760
TOTAL, ADICIONES SEPTIEMBRE 2025							**$ 730.787.032**

Es pertinente indicar que esta adición se solicita acorde a lo establecido en la Circular No. 170 de 6 de junio de 2024, don establece *"(…) proceso de autorización de adición de contratos de prestación de servicios profesionales, técnicos y de auxiliares, firmados por la entidad, se informa a los gerentes de proyectos y demás responsables de tramitar estas adiciones, que a partir de la fecha se deben ADICIONAR el CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP) generado INICIALMENTE*"; siguiendo con la directriz establecida, se solicita adicionar el CDP y CRP indicado para cada contrato de prestación de servicios relacionado.

Cordialmente;

DANY LUZ OROZCO FRANCO
Directora Dirección Administrativa y Financiera.

Elaboró: Fabiola Alfonso – Profesional GD
Revisó: Johanna Andrea Rodríguez Herrera – Coordinadora Grupo de Gestión Documental